

## Direction du territoire de Terres de Lorraine

**CADRE D'EMPLOI : technicien tous grades**

**CATEGORIE B Filière technique**

**Poste n°1766 - Quotité du poste : 100%**

**Résidence administrative : Centre d'exploitation de Vézelize**

**Groupe de fonction régime indemnitaire : 5.1**

**NBI - Eligibilité du poste (pour les fonctionnaires uniquement) : non**

### Liaisons hiérarchiques :

Directeur des services territoriaux  
Responsable du service territorial de l'aménagement

### Liaisons fonctionnelles :

DGA Territoires  
Direction Infrastructures et Mobilité  
DATE

## Technicien(ne) ingénierie

Fiche métier rédigée conformément au Référentiel métiers **INFRASTRUCTURES**

**MISSION :** sous l'autorité hiérarchique du/de la responsable du service territorial de l'aménagement et conformément aux objectifs qu'il a établi et aux niveaux de service du Schéma départemental des transports et des déplacements (SDTD), le/la technicien.ne ingénierie assure la gestion administrative et technique sur un secteur du territoire, dans les domaines des routes, des ouvrages d'art, du développement numérique, de l'assistance technique et de l'ingénierie territoriale.

## ACTIVITES

### Routes et ouvrages d'art

- Propose un programme chiffré des travaux des routes et ouvrages d'art pour les maintenir en état normal d'entretien
- Met en œuvre le programme de travaux votés par l'assemblée départementale : préparation, établissement du dossier d'exploitation, lancement, gestion technique et financière des travaux
- Dirige et contrôle les entreprises dans le cadre de l'exécution des travaux
- Assure une information sur l'état du réseau routier et des travaux en cours
- Participe à la connaissance du patrimoine et à ce titre, renseigne le système informatique routier (SIR), réalise les visites triennales des ouvrages, établit les PV et archive les documents techniques
- Participe aux procédures d'acquisition foncières et aux opérations de classement/déclassement
- Est garant de l'application des recommandations techniques et de la politique interne dans la gestion du domaine routier (arbres, accotements, signalisation, équipements routiers...)
- Définit les prescriptions techniques et instruit les déclarations de travaux (DT), déclarations d'intention de commencement de travaux (DICT) et articles 2, arrêtés d'alignement, permissions de voirie, avis d'urbanisme, pour l'ensemble des activités se situant sur le domaine public
- Assure la fonction de cadre responsable d'intervention (CRI) en viabilité hivernale et en veille qualifiée

### Environnement

- Met en œuvre, en lien avec la DATE et la DIM, la politique de gestion des arbres en bords de route

### Développement numérique

- Suit et contrôle les travaux d'extension et de dévoiement du réseau haut débit départemental,
- Assure le lien avec les élus locaux pour la détermination des tracés, la coordination des travaux sur RD et domaines publics et privés communaux dans le cadre du réseau départemental et du projet de déploiement FTTH régional
- Met en œuvre les schémas départementaux (Transport et déplacements, signalisation touristique, aires de covoiturage,...)
- Met en place, en lien avec le technicien environnement du territoire, des actions environnementales sur les dépendances du domaine public routier (gestion des alignements remarquables,...).

### Compétences techniques :

- Connaître le code général des collectivités territoriales
- Connaître l'organisation et les circuits de décision de la collectivité
- Connaître le fonctionnement de l'administration territoriale
- Maîtriser le code de la voirie routière
- Maîtriser la gestion d'un réseau routier départemental
- Maîtriser les techniques d'entretien, de réparation et d'aménagement des chaussées et des O.A.
- Connaître la méthodologie de conduite de projet
- Maîtriser les méthodes d'estimation de coûts (réalisation, entretien, exploitation)
- Maîtriser les règles de passation des marchés publics
- Rédiger des notes techniques
- Maîtriser les outils du pack bureautique (Word, Excel, Powerpoint)
- Maîtriser les logiciels spécifiques du service/de l'activité

### Compétences relationnelles :

- Animer ou conduire des réunions
- Etre capable d'argumenter
- Savoir négocier
- Etre en mesure de travailler en équipe
- Etre capable de collaborer avec les services et les interlocuteurs externes
- Savoir rendre compte de ses actions

### Compétences stratégiques :

- Savoir être réactif et faire preuve de capacité d'initiative
- Faire preuve de rigueur dans l'organisation de son travail
- Savoir gérer les priorités
- Etre force de proposition
- Etre capable de s'adapter au contexte



**FICHE DE POSTE**  
**FAMILLE Aménagement et développement territorial**  
**SOUS-FAMILLE Aménagement et infrastructures**

Merci de bien vouloir adresser votre candidature (lettre + CV)

Par voie postale à :

Madame la Présidente du Conseil Départemental  
Direction des Ressources Humaines  
48 Esplanade Jacques Baudot  
Rue Sergent Blandan  
CO 90019  
54035 NANCY cedex

Ou par courrier électronique à : [drhcandidatures@departement54.fr](mailto:drhcandidatures@departement54.fr)  
en indiquant le numéro de poste (1766)  
Renseignements téléphoniques : **Julie METZGER au 03.83.94.59.53**