

FICHE DE REPERAGE D'UNE MISSION DE VOLONTAIRE DU SERVICE CIVIQUE

Château des Lumières

INTITULE DE LA MISSION : Médiateur de grands projets socioculturels

THEMES : Culture 4 ; Mémoire et citoyenneté 7

DESCRIPTION DE LA MISSION : Le volontaire, en collaboration avec l'équipe en charge des publics et de la programmation culturelle, contribuera à l'organisation d'activités culturelles, de parcours de visites, de découverte du Château et à la promotion des métiers du spectacle. Le volontaire jouera un rôle d'interface entre les événements culturels et le public et participera à l'élaboration des supports de médiation culturelle. Par exemple le volontaire devra :

- promouvoir les actions culturelles et événementielles du site par rapport à sa créativité et son ingéniosité
- Création artistique à travers des activités de médiation
- Organisation d'ateliers pédagogiques et d'animations de visites du château

EN QUOI CETTE MISSION EST-ELLE COMPLEMENTAIRE DES ACTIVITES CONFIEES AUX BENEVOLES ET AUX SALARIES DE LA STRUCTURE ?

En complément des professionnels de l'équipe du Château des Lumières, le volontaire contribuera par sa créativité et son ingéniosité au développement des actions de médiation, culturelles et événementielles du site. Il participera également à la création artistique à travers des activités de médiation, d'organisations d'ateliers Pédagogiques et d'animations de visites du château.

MOYENS HUMAINS ET MATERIELS MOBILISES POUR LA REALISATION DE LA MISSION :

- **Références du tuteur :** Maëlle COLIN – Chargée des Publics
- **Adresse :** Château des Lumières - Place de la 2ème Division de Cavalerie, 54300 Lunéville
- **Moyens techniques :** véhicule du pool commun, poste informatique, logistique d'un site culturel, logiciels et documentation.

MODALITES DE LA PHASE DE PREPARATION A LA MISSION :

- Le volontaire sera accueilli successivement par le service engagement et citoyenneté (service civique) et l'équipe de la direction du château de Lunéville ;
- Il participera aux journées d'accueil, d'échange et d'intégration organisées par le service engagement et citoyenneté ;
- Il rencontrera les membres de l'équipe et pourra découvrir les particularités de leurs missions
- Support d'information à disposition du volontaire
- Remise du livret du volontaire comprenant toutes les informations utiles.

COMPETENCES MINIMUMS REQUISES POUR LA MISSION :

- sens du contact,
- sens de l'organisation,
- qualité rédactionnelle,
- bonne expression orale,
- rigueur,
- connaissance des outils bureautiques basiques,
- connaissance des outils de PAO et des CMS.

TEMPS DE LA MISSION : 24h /semaine

LIEU DE LA MISSION : Château des Lumières à Lunéville

DUREE DE LA MISSION : 12 mois

DATE DE DEBUT ET DE FIN : du 1^e septembre 2017 au 31 août 2018

MODALITES MISES EN ŒUVRE POUR PERMETTRE AUX JEUNES VOLONTAIRES D'AVOIR UNE EXPERIENCE DE MIXITE SOCIALE ?

Le volontaire sera convié à des journées d'immersion dans différents services du conseil général pour connaître la diversité des publics accueillis par l'institution. Au cours de sa mission, il sera en contact avec le milieu associatif, les historiens de l'Art les plasticiens, les collectionneurs, les professionnels des musées, les



médiateurs scolaires, les entreprises, les graphistes, les professionnels de la communication et le public des visiteurs.

Effectif de volontaires pouvant être accueillis : 1