

FICHE DE POSTE

FAMILLE Interventions techniques

SOUS-FAMILLE Moyens généraux



DIRECTION DE LA LOGISTIQUE (DIRLOG)

CADRE D'EMPLOI : Technicien tous grades

CATEGORIE B Filière technique

Poste n° 1117

Quotité du poste : 100%

Résidence administrative : Site Sadoul – Laxou

Groupe de fonction régime indemnitaire : 5

Responsable de l'équipe technique

Liaisons hiérarchiques :
Directeur adjoint de la DILOG –
Responsable du service Construction
et maintenance des bâtiments
Responsable du pôle Bâtiments

MISSION : sous la responsabilité hiérarchique du responsable du pôle bâtiments, le responsable de l'équipe technique est l'interlocuteur de référence vis-à-vis des usagers des bâtiments du territoire de Nancy couronne et du service du protocole pour l'assistance technique lors de manifestations dans le département. Il (elle) assure l'encadrement hiérarchique de l'équipe technique (8 personnes) et organise leurs interventions en régie et dans les bâtiments de l'aire nancéenne en programmant celles-ci en fonction des degrés d'urgence et d'une programmation de maintenance préventive. Il (elle) assure, en lien avec le responsable du pôle bâtiment, le suivi des travaux de maintenance du CAD réalisés par les agents techniques ou des entreprises extérieures. Il (elle) assure la veille technique des locaux du CAD par des visites régulières du site.

ACTIVITES

Management et gestion des ressources humaines

- Assure l'encadrement hiérarchique des agents qui compose l'atelier, assure l'évaluation des agents, contribue à leur développement professionnel et fait évoluer leurs compétences, les conseille et les soutient
- S'assure de la mise à niveau des formations des agents et des obligations réglementaires (habilitation électrique, amiante...)
- Identifie les besoins, fixe les objectifs, organise, contrôle et répartit les charges de travail
- Fait appliquer les normes et dispositifs d'hygiène et de sécurité du travail, alerte sur les risques, les dysfonctionnements

Veille technique, programmation et suivi des travaux

- Effectue des visites régulières sur le CAD afin de surveiller et vérifier l'état du patrimoine bâti (y compris les voiries et espaces verts)
- Etablit un recensement des besoins, analyse les demandes et élabore la programmation des travaux en régie en lien avec le responsable du pôle bâtiments
- Organise les interventions des entreprises : rédaction des prescriptions techniques, engagement des consultations d'entreprise, suivi administratif et financier des opérations
- Contrôle la bonne exécution des travaux, assure la traçabilité des interventions et leur suivi
- Est garant du respect des normes de sécurité en matière d'établissements recevant du public
- Instruit et gère les dossiers liés aux sinistres en lien avec les services juridiques et assurances

Spécificités

- Permis B indispensable
- Possibilité d'interventions en urgence lorsque nécessaire

Compétences techniques :

- Etre titulaire d'un DUT en Génie civil ou formation équivalente
- Connaître l'organisation et les circuits de décision de la collectivité
- Connaître la réglementation relative aux marchés publics
- Connaître la réglementation sécurité incendie dans les bâtiments accueillant du public
- Connaître la réglementation amiante
- Connaître les matériaux et les techniques de mise en œuvre
- Rédiger des notes techniques
- Utiliser les outils du pack bureautique (Word, Excel, Powerpoint...)
- Utiliser les outils de messagerie (Outlook, navigation internet)
- Maîtriser les logiciels spécifiques du service/de l'activité

Compétences relationnelles :

- Mobiliser et animer une équipe
- Maîtriser les techniques d'entretien professionnel
- Etre capable de dialogue
- Etre en mesure de travailler en équipe
- Savoir faire respecter des règles/des échéances
- Animer ou conduire des réunions
- Faire preuve de diplomatie
- Etre capable de collaborer avec les services et les interlocuteurs externes
- Savoir rendre compte de ses actions

Compétences stratégiques :

- Faire preuve de rigueur dans l'organisation de son travail
- Etre autonome dans l'organisation et l'exécution de son travail
- Savoir poser un diagnostic
- Etre capable d'effectuer un contrôle
- Savoir conduire une opération
- Etre en mesure d'alerter lors d'un dysfonctionnement
- Etre force de proposition
- Faire preuve de réactivité
- Anticiper les évolutions

FICHE DE POSTE

FAMILLE Interventions techniques

SOUS-FAMILLE Moyens généraux



Merci de bien vouloir adresser votre candidature (lettre + CV)

Par voie postale à :

Monsieur le Président du Conseil Départemental
Direction des Ressources Humaines
48 Esplanade Jacques Baudot
Rue Sergent Blandan
CO 90019
54035 NANCY cedex

Ou par courrier électronique à : drhcandidatures@departement54.fr
en indiquant le numéro de poste (1117)

Renseignements téléphoniques : **Rachid BOUMALI au 03.83.94.59.56**

Date limite de candidature : 30/03/2017